

La Communauté d'Agglomération Creil Sud Oise recrute un.e :

Coordonnateur.trice des plans de sauvegarde des copropriétés de la Roseraie et des Pléiades

Grades : Attaché, Attaché principal ou Ingénieur, Ingénieur principal
Titulaire ou contractuel.le

Description :

L'agglomération Creil Sud Oise est un territoire à taille humaine de 90 000 habitants, aux portes de l'Île-de-France et des Hauts-de-France (ex Picardie). Des transformations majeures sont en cours dans le cœur d'agglomération. Autour du quartier de la gare de Creil, à seulement 30 minutes de Gare du nord, la future liaison TER-grande vitesse Amiens-Creil-Roissy et la réutilisation des friches ont déjà amorcé une nouvelle offre résidentielle attractive au bord de l'Oise, avec le soutien d'Action cœur de ville.

L'agglomération entend tirer parti de son attractivité tout en intensifiant son action pour les plus fragiles, en s'appuyant sur un PLH 2023-2028 ambitieux : la production a minima de 2000 nouveaux logements sur 6 ans, la réhabilitation de 3100 logements et la division par deux du nombre de logements potentiellement indignes.

Pour atteindre ces objectifs, l'ACSO s'appuie sur ses outils déjà déployés sur le parc privé existant (OPAH, OPAH RU, permis de louer...), sur des interventions publiques d'ampleur dans les quartiers d'habitat social (deux quartiers NPNRU à Creil et Montataire) et sur une action forte en direction des copropriétés dégradées (deux plans de sauvegarde à Creil et une procédure de carence à Nogent-sur-Oise). La Direction de l'habitat est structurée en trois services répondant aux grandes politiques publiques : l'habitat public et social, la rénovation du parc privé et la lutte contre l'habitat indigne.

Rattaché.e au service Habitat privé, le/la coordonnateur.trice des plans de sauvegarde assure une mission transversale de pilotage et de coordination de deux plans de sauvegarde des copropriétés de la Roseraie (999 lots) et des Pléiades (49 lots).

Il.Elle intervient sur ces 2 copropriétés pour piloter le déploiement des plans sur une durée respective de 5 ans, en articulation étroite avec les deux prestataires en charge du suivi et de l'animation. Il.Elle veille à la cohérence des interventions, au respect des calendriers et à la bonne circulation de l'information entre l'ensemble des acteurs.

1. Coordination et mise en relation des acteurs

- Assurer la mise en relation et la fluidité des échanges entre les différents intervenants : prestataires de suivi-animation, syndic et administrateur provisoire, services de l'État, collectivités, partenaires techniques et sociaux.
- Veiller à la cohérence globale des actions menées dans le cadre des deux plans.
- Faciliter la résolution des difficultés opérationnelles et favoriser la coopération entre les parties prenantes.

2. Suivi de l'avancement des plans

- S'assurer du respect des calendriers et des engagements fixés dans les plans de sauvegarde.
- Suivre la mise en œuvre des actions programmées, tant sur les volets techniques, financiers que sociaux.
- Identifier les retards, points de blocage ou situations sensibles et proposer des mesures correctives.

3. Reporting et appui aux instances de gouvernance

- Assurer un reporting régulier sur l'état d'avancement des plans auprès du préfet de l'Oise et des membres de la commission.
- Préparer les éléments de synthèse nécessaires aux réunions des instances de pilotage.
- Mettre en évidence les points de vigilance, les risques identifiés et les arbitrages nécessaires.

4. Rôle d'alerte et d'appui stratégique

- Faire remonter sans délai les situations complexes, sensibles ou susceptibles de compromettre la bonne mise en œuvre des plans.
- Contribuer à l'aide à la décision des partenaires institutionnels par des analyses synthétiques et opérationnelles.

Profil recherché :

- **Opérationnelles** : Gestion de projet complexe, réglementation copropriété, coordination multi-acteurs, communication.
- **Formation** : Bac+3/5 en habitat, urbanisme, gestion immobilière ou ingénierie bâtiment.
- **Expérience** : gestion de copropriétés ou projets urbains, idéalement en contexte de plan de sauvegarde.
- Maîtrise de la gestion budgétaire d'une copropriété
- Capacité d'animation de réunion et de coordination, de négociation et de travail en réseau, disponibilité.
- Aptitude à la gestion de projets
- Qualités relationnelles et pédagogiques
- Sens de l'organisation, rigueur et hiérarchisation des priorités
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Adaptabilité, réactivité et disponibilité
- Prise d'initiatives et force de proposition
- Maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Outlook...)

Logiciels métiers : Powerpoint – Exel - Une connaissance du logiciel ESABORA sera appréciée



Conditions de travail :

- Poste basé à la **Direction de l'Habitat** (service Habitat Privé).
- Déplacements fréquents sur sites (La Roseraie et Les Pléiades).
- Contrat : CDD, durée alignée sur les plans (5 ans + possible prolongation).

Horaire hebdomadaire : 39 heures par semaine + RTT

RIFSEEP / CNAS / Participation mutuelle et prévoyance/ Carte ticket restaurant

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, curriculum vitae) de préférence avant le 26/04/2026.

Monsieur le Président de l'Agglomération Creil Sud Oise - Service Ressources Humaines – 24 rue de la Villageoise - BP 40081 - 60 106 Creil cedex ou par mail à l'adresse suivante : recrutement@creilsudoise.fr

Pour tout renseignement : veuillez contacter Madame Sonia BLANGY, Cheffe du service des ressources humaines de l'Agglomération Creil Sud Oise, par mail ou téléphone au 03-44-64-74-71.